

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
Протокол от «11» ноября 2014 г. № 2

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО «ЦППМ и СП»
С.А. Сальникова
Приказ от «11» ноября 2014 г. № 77



ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение о Педагогическом совете (далее – Положение) устанавливает порядок формирования и функционирования Педагогического совета муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» Пронского района Рязанской области (МБУ ДО «ЦППМ и СП») (далее Центр или Учреждение).
- 1.2. Положение принимается на педагогическом совете и вводится в действие приказом директора.
- 1.3. Педагогический совет - коллегиальный орган, объединяющий педагогических и медицинских работников, включая совместителей, деятельность которых непосредственно связана с обучением или воспитанием детей. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом самоуправления.
- 1.4. Педагогический совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом учреждения, настоящим Положением.
- 1.5. Педагогический совет создается в целях рассмотрения вопросов организации образовательного процесса, развития и совершенствования психолого-педагогического процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста специалистов.
- 1.6. Задачами Педагогического совета являются осуществление основ самоуправления; развитие инициативы коллектива; расширение коллегиальных форм управления и воплощение в жизнь государственно-общественных принципов управления.
- 1.7. Положение о Педагогическом совете, изменения и дополнения к нему принимаются на Педагогическом совете и утверждаются директором.
- 1.8. Положение о педагогическом совете является локальным актом и сохраняет свое действие в случае изменения наименования учреждения; расторжения трудового договора с руководителем.

2. КОМПЕТЕНЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

- 2.1. Педагогический совет учреждения определяет конкретные направления, задачи, содержание и формы педагогической, методической и воспитательной деятельности Учреждения и координирует её.
- 2.2. Направления деятельности Педагогического совета:
 - реализация государственной политики по вопросам образования;
 - ориентация деятельности педагогического коллектива учреждения по совершенствованию образовательного процесса;
 - разработка содержания работы по основным направлениям деятельности образовательного учреждения;
 - внедрение в практическую деятельность педагогических работников инноваций, достижений педагогической науки, передового педагогического опыта;
 - иные вопросы образовательной деятельности Учреждения.
- 2.3. Педагогический совет под председательством директора Учреждения:
 - обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм,

- принимает к утверждению локальные акты;
- обсуждает вопросы планирования образовательной деятельности Учреждения;
- способствует изучению и распространению передового педагогического опыта;
- рассматривает вопросы учебно-воспитательного процесса, коррекционно-развивающей, диагностической работы, способы их реализации, учебные планы и программы, вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров;
- заслушивает отчеты специалистов;
- рассматривает методические направления работы с детьми в разновозрастных группах, а также другие аспекты содержания, методов и форм образовательного и диагностического процессов;
- решает иные вопросы по заданию директора Учреждения.

3. ПОРЯДОК РАБОТЫ

- 3.1. В состав Педагогического совета входят директор, его заместители, педагогические и медицинские работники Учреждения, деятельность которых непосредственно связана с обучением или воспитанием детей.
- 3.2. Председателем Педагогического совета является директор Учреждения.
- 3.3. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря. Секретарь работает на общественных началах.
- 3.4. Педагогический совет Учреждения созывается директором не реже 4 раз в год.
- 3.5. Внеочередные заседания Педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников.
- 3.6. Решения Педагогического совета принимаются открытым голосованием большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета. Решения Педагогического совета являются правомочными, если на нем не менее двух третей состава и за них проголосовало не менее половины присутствующих.
- 3.7. Решения Педагогического Совета, принятые в пределах его полномочий и утвержденные приказом директора в установленном порядке, являются обязательными для администрации и всех работников.
- 3.8. Организацию и контроль выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор Учреждения и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.
- 3.9. Директор Учреждения в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителя Учреждения, представители которого при участии заинтересованных сторон обязаны рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

4. ДОКУМЕНТАЦИЯ

- 4.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом.
- 4.2. В протоколе фиксируется:
 - дата проведения;
 - количественное присутствие работников;
 - повестка дня;
 - ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет;
 - предложения и замечания;
 - решения.
- 4.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.
- 4.4. Протоколы Педагогического совета имеют постоянный срок хранения.
- 4.5. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.